

РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ 116

« 06 » 05 2019 г.

О представлении сведений
о промежуточной аттестации аспирантов

В соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «СамГТУ»

ОБЯЗЫВАЮ:

1. Заведующих кафедрами, научных руководителей аспирантов провести на кафедрах аттестацию аспирантов по результатам научных исследований, участия в научно-исследовательских семинарах, освоения учебных дисциплин, прохождения практик в соответствии с учебными планами подготовки аспирантов.

2. Аспирантов-выпускников 2019 г. в срок **до 31 мая 2019 г.** предоставить в отдел аспирантуры и докторантуры аттестационные документы:

- заполненный индивидуальный план работы аспиранта, содержащий отметки о сданных экзаменах и зачетах по дисциплинам и практикам учебного плана и выполнении научных исследований, включая сведения об участии в работе научно-исследовательского семинара;

- аттестационный лист;

- полный список научных публикаций по форме 16;

- отчет о результатах научно-исследовательской деятельности за период с 01.02.2019 г.;

- протоколы и ведомости по научно-исследовательскому семинару;

- отчеты по практикам;

- справку о выполнении индивидуального плана аспиранта;

- отчет о заполнении портфолио, сформированный в личном кабинете аспиранта в электронной информационно-образовательной среде СамГТУ (<https://myoffice.samgtu.ru/site/login>).

3. Аспирантов (за исключением аспирантов-выпускников 2019 г.) в срок **до 03 июля 2019 г.** предоставить в отдел аспирантуры и докторантуры аттестационные документы:

- заполненный индивидуальный план работы аспиранта, содержащий отметки о сданных экзаменах и зачетах по дисциплинам и практикам учебного плана и выполнении научных исследований, включая сведения об участии в работе научно-исследовательского семинара;

- аттестационный лист;

- полный список научных публикаций по форме 16;

- отчет о результатах научно-исследовательской деятельности за период с 01.02.2019г.;

- протоколы и ведомости по научно-исследовательскому семинару;

- отчеты по практикам;

- отчет о заполнении портфолио, сформированный в личном кабинете аспиранта в электронной информационно-образовательной среде СамГТУ (<https://myoffice.samgtu.ru/site/login>).

4. Начальника отдела аспирантуры и докторантуры Титову Ю.В. подвести итоги промежуточной аттестации аспирантов и подготовить представление на оплату научного руководства в весеннем семестре 2018-2019 учебного года в срок **до 22 июля 2019 г.**

5. Контроль исполнения данного распоряжения оставляю за собой.

Формы аттестационных документов промежуточной аттестации размещены на сайте <https://samgtu.ru/postgrad/postgrad-postgraduates>.

Проректор по инновационной деятельности



К.В. Савельев